



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO 1° FROSINONE

Via Mastruccia ☎ 0775/872191 fax: 0775/820717 ✉ fric85900l@istruzione.it © sito web: www.aldomoroscuola.it

Prot. n. 3635 del 1° giugno 2013

Alle Docenti di Scuola Primaria

e p.c. : Al D.S.G.A

Al Personale a.t.a. dei tre plessi interessati

S e d i

Oggetto: Convocazione degli scrutini del secondo quadrimestre.

Tutte le riunioni di scrutinio si svolgeranno nella sede di via Mastruccia, per consentire al sottoscritto di avviare tutte le riunioni, di partecipare ad eventuali votazioni, presenziando allo stesso tempo anche a quelle della Scuola sec. di I grado convocate negli stessi pomeriggi.

Venerdì 7 giugno, alle ore 16,00, sono convocate tutte le Maestre del plesso “Lago Maggiore”, per procedere alle operazioni di scrutinio finale.

Il verbale della seduta verrà stilato dalla Fiduciaria seguendo uno specifico modello, inviato dal sottoscritto sulla e-mail e a cui andranno allegate le griglie di classe compilate e firmate.

Lunedì 10 giugno, alle ore 16,30, sono convocate tutte le Maestre del plesso “Osteria de Matthaeis”, per procedere alle operazioni di scrutinio finale.

Il verbale della seduta verrà stilato dalla Fiduciaria seguendo uno specifico modello, inviato dal sottoscritto sulla e-mail e a cui andranno allegate le griglie di classe compilate e firmate.

Martedì 11 giugno, alle ore 16,30, sono convocate tutte le Maestre del plesso “Tiravanti”, per procedere alle operazioni di scrutinio finale.

Il verbale della seduta verrà stilato dalla Fiduciaria seguendo uno specifico modello, inviato dal sottoscritto sulla e-mail e a cui andranno allegate le griglie di classe compilate e firmate.

Ricordo che alle riunioni di scrutinio non sono ammesse assenze, a qualunque titolo giustificate, pena la riconvocazione delle riunioni, in data e orario da stabilire al momento.

L'eventuale non ammissione alla classe successiva va deliberata all'unanimità da parte dei Docenti della classe e va motivata con un giudizio che andrà trascritto nello spazio della scheda riservato alle “annotazioni”. La famiglia sarà stata avvertita per tempo e in modo formale di tale intenzione, che dovrebbe essere condivisa, essendo finalizzata al bene esclusivo dell'alunno/a.

Le Docenti sono invitate a compilare con cura e in ogni parte i documenti necessari per le operazioni di valutazione (dai Registri personali alle griglie di classe); la compilazione delle Schede sarà avviata durante gli scrutini e dovrà essere completata entro il 12 giugno, per consentirmi di firmare l'attestato sul frontespizio, dove sarà già stato scritto il risultato dello scrutinio, utilizzando le diciture previste e riportate nello stesso frontespizio.

Ricordo che - pur essendo state programmate per la durata di 3 ore - le riunioni di scrutinio, comprensive di tutte le operazioni ad esse collegate, non rientrano nel monte ore delle 40+40 ore ex art. 29 del vigente C.C.N.L.

Il Dirigente Scolastico
(prof. Maurizio Fanfarillo)